

**DETERMINAZIONE**

**N. 1266 DEL 20.12.2017**

**DEL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE**

**OGGETTO: Proroga Aspettativa senza assegni dipendente Ortelio Maria Angela a decorrere dal 10.01.2018 allo 09.04.2018.**

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane Dr. Vincenzo Scoti, in forza delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera, con deliberazione n. 243 del 18.10.2016 nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

**U.O.C. GESTIONE ECONOMICHE FINANZIARIE**

Si attesta che la spesa di Euro \_\_\_\_\_ - scaturente dalla presente proposta, è stata annotata sul conto n n  
debiti verso il personale Bilancio \_\_\_\_\_, che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell’Ufficio

## **II DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

### **PREMESSO**

;

**Che**, la dipendente, Ortelio Maria Angela in servizio a tempo indeterminato presso l'U.O.C. MCAE con la qualifica di CPS-Inf.Prof. con istanza n. 30203 dell'11.12.2017 ha chiesto un periodo di aspettativa per gravi e documentati motivi familiari dal 10.01.2018 allo 09.04.2018;

**Che** alla dipendente succitata può essere concessa l'aspettativa, ai sensi dell'art.12 comma 8 lettera c) del CCNL integrativo sanità del 20.9.2001;

**Che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

**Che** il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R.11/04

### **DETERMINA**

**Di** concedere l' aspettativa senza assegni, per gravi e documentati motivi familiari, alla dipendente Ortelio Maria Angela, in servizio a tempo indeterminato presso l'U.O.C. M.C.A.E. con la qualifica di Infermiere Professionale, ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera c) del CCNL integrativo sanità 20.09.2001, a decorrere dal 10.01.2018 allo 09.04.2018;

**Di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D.L.gs. n°502/1992 e s.m.i.;

**Di** precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Anna Manfredi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott. Vincenzo Scoti



**SI ATTESTA**

Che la presente Determinazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_,
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n° \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n° \_\_\_\_\_ fogli allegati;

Cosenza li \_\_\_\_\_

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali  
Giuliana Cadavero**

---

**SI ATTESTA**

- Che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente Determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li \_\_\_\_\_

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali  
Giuliana Cadavero**

---

**SI ATTESTA**

Che la presente Determinazione

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cosenza li \_\_\_\_\_

**Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali  
Giuliana Cadavero**